**第一篇 投标邀请书**

招标编号：ECOHOSPITAL-HQ-2020003

项目名称：天津医科大学中新生态城医院消防设施维保服务外包项目

天津医科大学中新生态城医院后勤部就天津医科大学中新生态城医院消防设施维保服务外包项目进行公开招标。欢迎符合条件的单位参加投标，并请按招标文件的要求认真准备按时前来投标。

1．招标文件发售时间： 2020 年 09 月 03 日 08 点 30 分至 17 点00 分；

2．投标保证金： 0 元整。

3. 投标文件递交时间： 2020 年 09 月 11 日 09 点 00 分至 2020 年 09 月 11日 16 点 00 分；

收标地点： 天津市滨海新区中新天津生态城和畅路3333号（生态城医院）后勤部 ；

投标截止时间： 2020 年 09 月 11日 16 点 00 分整。

4．开标时间： 2020 年 09 月 16 日 09 点 30 分整；

开标地点： 天津市滨海新区中新天津生态城和畅路3333号（生态城医院）后勤部会议室。

5．本次招标的有关事宜，也可按电话形式查询：

联系部门： 天津医科大学中新生态城医院后勤部

联系人： 刘老师 联系电话： 60122272

采 购 人： 天津医科大学中新生态城医院

地 址： 天津市滨海新区中新天津生态城和畅路3333号

2020 年 09 月 01 日

**投标须知前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 天津医科大学中新生态城医院消防设施维保服务外包项目 | | |
| 项目地点 | 天津医科大学中新生态城医院 | | |
| 联系人 | 刘老师 | 联系电话 | 60122272 |
| 传 真 |  |
| 招标方式 | 公开招标 | | |
| 招标范围 | 医院所有消防设备、器械和建筑的维保服务 | | |
| 建筑面积 | 69000m³ | | |
| 合同暂定价 | 20万元 | | |
| 预算金额 | 20万元 | | |
| 招标保证金 | 投标保证金数额： 0 （转帐至以下帐户）  开 户 名：略  开 户 银 行：略  帐 号：略  联 系 人：略 联系电话：略  投标有效期满，未中标单位投标保证金在合同签订后一周内无息退还。 | | |
| 投标有效期 | 投标截止日后15日内有效 | | |
| 投标文件份数 | 正本**壹**份，副本**肆**份，电子文件**壹**份，**正、副本及商务标、技术标分别密封装订**（电子文件包括预算书的EXCEL格式和软件格式、投标文件电子版存在U盘里密封在商务标书正本里）。 | | |
| 投标文件递交 | **递交方式：**封条密闭，并加盖公章、法人代表印鉴章。  **递交地点：** 天津医科大学中新生态城医院后勤部  **地 址：**天津市滨海新区中新天津生态城和畅路3333号  **接 收 人：**刘老师  **投标截止时间： 2020 年 09 月 11 日 16 时 00分** | | |
| 招标答疑 | 投标人疑问需在2020年09月09日（答疑日）当天以现场提问的方式提出疑问，超出该时间招标单位有权不再答疑。 | | |
| 开 标 | 开标时间：**2020年09 月 16日 09 时30分**（**如有变化，另行通知**）  开标地点：天津市滨海新区中新天津生态城和畅路3333号后勤部会议室 | | |
| 投标基本要求 | 1. 投标时需携带营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书原件。 2.投标时需提供上一年度企业经第三方会计师事务所审计的企业财务报告复印件或近一个月银行出具的资信证明复印件并加盖企业公章。 3.投标时需提供上一年度任意一个月依法纳税的有效票据凭证复印件及上一年度任意一个月缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件并加盖企业公章。 4.投标时需提供在近三年经营活动中没有重大违法记录的书面声明函并加盖企业公章。（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。截至开标日成立不足3年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）   5.凡具备以上资质的供应商均可报名，报名时，必须提供单位为授权代表出具的授权委托书、身份证（复印件）联系人姓名、联系方式及以上相关资质资料。  6.具有项目相关有效资质；（提供复印件，原件备查）  7.具有相关经营范围及同类项目经验；（提供复印件，原件备查）  8.具有履行合同所必须的专业技术、设备和经济能力；（提供原件）  9.具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度及履约记录；（提供复印件，原件备查）  10.参加本次投标活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；（提供原件）  以上基本条件如有造假，一经查实，没收投标保证金，取消投标资格。（提供复印件，原件备查）  11.对项目负责人需具备工程师资格（提供工程师证书复印件，原件备查）  12.提供项目负责人社保机构出具的社保复印件及原件扫描件（原件备查）  13.对本项目具体设备设施有深入的了解，后续维保过程中能够及时提供维修、换件等系列服务。 | | |
| 投标报价要求 | 投标报价是指投标人中标后为完全履行合同规定的全部工作需支付的一切费用和拟获得的利润，是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。本报价采固定综合单价计价方式。投标人应根据招标要求自行考虑相关因素并计算投标综合单价，否则由此而引起的一切费用均视为已包括在投标报价中，结算时不做任何调整，工程数量为暂定量，结算时按甲方确认的合格工程数量为准。 | | |
| 合同形式 | 固定综合单价 | | |
| 评标办法 | 综合评标 | | |

**第二篇 投标人须知**

**一． 总则**

1. **说明**
   1. 本次招标是按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华任命共和国政府采购法》、《天津市财政局文件（津财采【2018】39号）》等法律、法规及有关规定组织和实施。
   2. **天津医科大学生态城医院本次招标的服务对象均为进口、合资设备，投标人在参加招标会议前，需在规定时间到服务地点对服务对象进行考察。考察时间为2020年9月09日09:00至2020年09月09日15:00。凡为参加考察（答疑）的投标人，招标人有权取消其投标资格。**
2. **招标项目说明和要求：详见项目需求书**
3. **招标人以及资金来源**

3.1 招标人：天津医科大学中新生态城医院

3.2 资金来源：年初预算

1. **投标人应具备以下条件：**

4.1 中华人民共和国法人或者其他组织，具有独立承担民事责任的能力；

4.2具有消防设施维保资质；具有相关经营范围及同类项目经验；具有履行合同所必须的专业技术、设备和经济能力；具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度及履约记录。

4.3 必须承担过国内类似的消防维保工程，熟悉国家、医院消防规范等方面相关技术规范；

4.4 参加本次投标活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。

**4.5 参加本次投标活动前，投标人应在答疑日当天来到服务现场，对服务对象进行了解和必要的考察，深入了解服务设备，确保能够在服务过程中能够及时提供维修、换件等必要服务。如若在服务过程中出现以任何投标人单方面原因造成的未能及时维修、换件等服务，招标人有权则按照违约处理。**

4.6 本工程不接受联合体投标。

**5.投标费用**

5.1 无论投标的过程及结果如何，投标人均应承担所有与参加投标有关的全部费用。

**二． 招标文件**

**1．招标文件组成：**

1.1投标人须知

1.2合同主要条款

1.3中标通知书

1.4招标项目说明和要求

1.5招标文件参考格式附件

**2. 招标文件的澄清**

投标人对本招标文件如有疑问，请于 2020年 09月 09 日 16 点 00 分前将问题以书面函件形式（信函、传真，加盖投标人法人公章）交至招标人，超出上述截止时间提出的任何疑问，招标人可不予答复。招标人的书面答疑文件为招标文件的部分。关于招标文件的内容表述以及有关疑问，以招标人解释为准。

**3．招标文件的修改**

3.1 在投标截止日期前任何时候，无论何种原因，招标人可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对招标文件进行修改。

3.2 招标文件的修改将以书面函件形式通知所有招标文件的投标人，并对其具有约束力。对方应立即以书面函件形式（信函、传真,加盖投标人法人公章）回执确认已收到该修改。

3.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标人可酌情推迟本项目投标截止日期,并在投标截止时间前两日将此变更书面通知所有投标人。

**三． 投标文件的编制**

1**. 投标使用的文字及度量衡单位**

1.1 投标人的投标文件以及投标人与招标人就有关投标的所有往来函电均应使用中文，度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 投标报价、货款一律使用人民币结算。

**2． 投标人应认真阅读招标文件的全部内容,不按招标文件要求提供的投标文件和资料，或者投标文件没有对招标文件作出实质性响应，是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝，由此造成的后果由投标人负责。**

**3． 投标人应保证所提供投标文件和资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次投标的。如果发现投标人提供的文件和资料不真实，将导致其投标被拒绝。**

**4． 投标文件的构成：**

4.1 投标文件由技术标和商务标两部分组成：

▲ **技术标**

详见第五篇 投标参考文件格式

▲ **商务标**

详见第五篇 投标参考文件格式

4.2 投标文件格式

▲ **投标人应按照招标文件中所提供的格式、内容填写并按上述顺序要求编排、装订成册及编制文件目录以方便评审。投标人自行承担不按上述要求制作和编排投标文件，导致投标文件被误读或查找不到有效文件的风险。**

**5. 优惠条件**

招标人可以要求投标人就项目技术服务、质量保证、工期等做出承诺，该承诺作为投标文件的组成部分，在评标时予以考虑。

**6． 投标报价**

6.1 投标报价是指投标人中标后为完全履行合同规定的全部工作需支付的一切费用和拟获得的利润，是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。本报价采取固定综合单价方式。投标人应根据招标要求自行考虑相关因素并计算投标总价，否则由此而引起的一切费用均视为已包括在投标报价中。

6.2 投标人必须按第五篇附件中的投标工程报价表内容填写价格和总价，并由法定代表人或授权代表签署。

6.3 投标工程报价表上的价格须以人民币报价，以其它货币报价的投标将不予接受。

6.4 招标人不接受任何选择报价。

6.5 最低报价不能作为中标的保证。

**7． 投标保证金**

7.1 **投标人须提供投标保证金人民币 0元整，否则招标人将不接受其投标。**

7.2 投标保证金缴纳方式：

1、现金缴纳；

2、汇票（包括电汇）、支票、转账、转账支票等非现金形式缴纳，并在投标截止时间前（以银行到帐时间为准）到达招标人银行账户。

户 名： 略

开户银行： 略

账 号： 略

7.3 开标时确认投标保证金的有效性是 略 开具的保证金收据（原件）。因此，为使您的投标工作顺利进行，请在开标前一天确认保证金到帐情况并换取保证金收据。

7.4 投标保证金的退还

1. 退还投标保证金的方式：现金或转账
2. 中标人投标保证金的退还：中标人的投标保证金在满足下列要求，并于服务合同签订后的一周内无息退还。

（a）中标人与招标人签订服务合同。

（b）中标人提交了履约保函或者履约保证金。

7.5 未中标投标人的投标保证金，在中标人确定且与招标人签订合同后一周内无息退还。

7.6 如发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标；

（2）中标人未按中标通知书规定的时间与招标人签订合同；

（3）未按规定提供履约保函或者履约保证金；

（4）在本次投标过程中存在违反招标投标法律法规的行为。

**8． 投标有效期**

8.1 投标文件自开标之日起15天内有效。

8.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标人可在投标人同意后适当延长投标有效期。投标人可以拒绝招标人的这种要求。

8.3 中标人的投标文件作为审图合同附件，审图合同失效时同时失效。

**9． 投标文件的式样和签署**

9.1 投标人应提供技术标、商务标投标文件各一式**伍**份，其中“正本”**壹**份、“副本” **肆**份，分别装订成册。若“正本”与“副本”不符，以“正本”为准。

9.2 投标文件的“正本”必须打印或用不褪色的墨水书写，并由法定代表人或其授权代表签署，投标人应写全称。“副本”可用“正本”复印。

9.3 每份投标文件的封面应清楚标明“正本”或“副本”字样,并应注明“招标项目名称、招标编号、投标人名称、投标日期等”。

9.4 投标文件的“正本”及所有“副本”的封面和骑缝处均须由投标人加盖投标人法人公章。

9.5 投标文件不得涂改和增删，如有修改必须由投标文件签字人在修改处旁签署或盖章。

9.6 投标文件因字迹模糊或在关键的技术标、商务标条款上表述不清楚，将可能导致其投标被拒绝。

**10. 投标文件的密封及标记**

10.1 投标人必须将投标文件的“技术标”（内含正本**壹**份、副本**肆**份）和“商务标”（内含正本**壹**份、副本**肆**份）分别单独密封装袋，正副本分别单独密封装袋，且在各自的密封袋上标明“技术标”、“商务标”和“正本”、“副本”字样。封口处贴上封条，启封处加盖投标单位公章并由法定代表人或其授权代表签署。封皮上写明投标项目名称、编号、投标人名称、地址、邮政编码、电话、联系人，并注明“开标时启封”字样。

**四． 投标文件的递交**

1. 投标文件的递交

1.1  **投标文件必须在规定的投标截止时间前送达指定的投标地点，并一同提交投标人授权代表有效身份证件(原件)、投标保证金收据(原件)、法定代表人授权书(原件)和其他招标文件规定的材料。**

1.2 如果投标人未按招标文件要求密封及加写标记，招标人对投标文件的误投和提前启封不负责任。

**2． 投标文件的修改和撤回**

2.1 在投标截止时间前，投标人可以用书面形式提出修改或撤回其投标并送达到招标人。

2.2 “投标文件修改”或“投标文件撤回通知”都应密封，并在密封袋上写明投标项目名称、编号、投标单位名称，并注明“投标文件修改”或“投标文件撤回通知”字样。

2.3 从投标截止时间起至投标有效期满这段时间内投标人不得撤回其投标，否则投标保证金将不予退还。

**3．发生下列情况之一的投标文件将被拒绝接收：**

（1) 在投标截止时间以后送达的或者未送达到指定地点的；

（2) 未按招标文件要求密封或未装订的投标文件；

（3）由于包装不妥在送达途中严重破损或失散的投标文件；

（4）以电子邮件形式送达的投标文件；

（5）未在投标截止时间前提交投标保证金收据（原件）。

**五．开标、评标和定标**

**1. 招标小组**

1.1 评标工作由招标小组负责。招标小组由后勤部、工程部、工会监督部、财务部、专家组等部门的负责人或专业工程师组成，成员人数为五人以上单数。

1.2 招标小组的成员在评标过程中必须严格遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华任命共和国政府采购法》、《天津市财政局文件（津财采【2018】39号）》等有关法律法规的规定。

**2. 评标过程的保密性**

2.1 开标后，直至向中标人授予合同时止，凡与评审有关的资料均不得向投标人及与评标无关人员透露。如果投标人在评标过程试图向招标人和招标小组施加影响，其投标文件将被拒绝。

**3． 开标**

3.1 投标人在规定时间内将投标文件送达到招标文件中指定的递交地点，然后由招标人的工作人员将收集的全部投标文件送至评标室，在有关部门工作人员的监督下，检查投标文件（技术标）的密封情况，经确认无误后，拆封“技术标”。由招标小组对各投标单位进行资格确认并对技术标进行综合评标。

（1） 检查商务标密封情况，确认无误后开启商务标。

（2） 开标时没有启封并宣读的投标文件，不予评审并原封退回给投标人。

**4． 投标文件的评审**

4.1 标书启封后，由招标人依法组建的招标小组对投标文件进行初审，初审内容为：

（1）资格性检查。依据法律法规和招标文件要求的规定，对投标文件中的法定代表人授权委托书、授权代表有效身份证件、企业法人有效营业执照（事业单位法人登记证）、《消防资质证书》、投标保证金收据等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

（2）符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

4.2 **初审时若发现投标方案与招标要求、交付时间等有重大偏离，或缺少招标文件要求必须提供的投标内容条款，其投标将被拒绝。但允许投标文件中有不构成实质性偏差的微小差异。**

4.3 在详细评标之前，招标小组要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和要求相符，没有重大偏离的投标。招标小组决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

4.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正、撤销或保留不合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

4.5 发生下列情况之一的经招标小组认定投标文件作无效标处理：

（1) 投标文件未加盖公章、无法定代表人签字或其授权代表签字的；

（2）明显不符合招标文件规定的技术规格、技术标准要求的或不满足主要技术参数的；

（3）投标文件附有招标人不能接受的条款；

（4）未按招标文件规定的格式填写，内容不全或关键字字迹模糊、无法辨认的，或技术标中出现投标报价的；

（5）法定代表人或授权代表未提交本人有效身份证件，或授权代表无法定代表人合法有效授权委托书的；

（6）招标小组认定不符合法律、法规和存在重大偏离的。

4.6 招标小组成员对资格性、符合性检查合格的投标文件按照招标文件中制订的评分办法进行综合评定打分。

**5. 评标过程中遇到特殊情况，由招标小组遵循公平、公正原则，采取记名投票方式按照少数服从多数原则决定**

**6． 投标文件的澄清**

6.1 在评标期间，招标小组可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面形式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。拒不按照要求对其投标文件进行澄清、说明或者补正的投标人，招标小组可以否决其投标。

6.2经澄清后，若偏差仍存在，且不可接受，投标人则被认为是“不响应招标文件要求的投标人”，不再进入下一步评审。

**7． 投标的评价**

7.1 招标小组除考虑投标人的投标报价的竞争有利性外，同时还应考虑以下因素：

1. 项目经验水平，即投标人近三年已完成或正在进行的同类工程项目情况。
2. 实施技术方案合理性，即投标人采用的技术措施及设备使用的合理性。
3. 对本项目的组织管理和质量保证。通过分析投标文件中项目组织管理体系、投标技术力量以及质量保证措施，评议投标人对本项目的组织管理、质量和进度（包括进场时间及审图工作时间安排）的保证程度。
4. 具体如下

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 具体内容 | 备注 |
| 1 | 三证体系认证（满分9分） | 取得ISO9000系列质量管理体系认证、ISO14001系列环 境管理体系认证、OHSA18000系列职业安全健康管理体 系认证，并在有效期内且运行良好的，每项认证3分，共 9分，未取得任何认证，得0分。 | 所有证件须加盖公章，承接其他医院项目的，须在其合同上加盖医院公章 |
| 2 | 财务能力（满分16分） | 2017、2018、2019年度，3个年度盈利的，得16分；任 意2个年度盈利的得10分,任意1个年度盈利的得4分，其他得0分 |
| 3 | 项目负责人（满分15分） | 1.应具有一级注册消防工程师证书10分  2.具备3年及以上维保项目管理工作经历得3分，具备5年及以上维保项目管理工作经历得5分； |
| 4 | 技术负责人（满分10分） | 1.具有一级注册消防工程师证书5分  2.具备3年及以上维保项目管理工作经历得3分，具备5年及以上维保项目管理工作经历得5分； |
| 5 | 维保现场人员（满分10分） | 1.应具有初级及以上消防员证书5分，  2.具备3年及以上维保现场管理工作经历得3分，具备5年及以上维保项目管理工作经历得5分； |
| 6 | 企业业绩（满分10分） | 企业承接过同类维保项目的，三家得6分，每多一家加2分。 |
| 7 | 安全文明施工 、环保及现场 管理措施（满分8分） | 安全文明施工、环保及现场维保方案完善、合理，得分  4-8分；维保方案基本满足本项目需求，得分1-3分；所采取的措施不能完全满足本项目需求或未提供的， 得0分。 |
| 8 | 应急响应方案（满分8分） | 在得到消防设施故障信息后能够在2-4小时到达现场，排查并处理故障的得4-8分；在4-24小时内抵达现场的得1-3分；超过24小时的得0分。 |
| 9 | 服务措施（满分8分） | 服务措施合理，内容完善，关键时间节点能够配合甲方开展值守、排查、采取切实有效的服务措施的，得 4-8 分；服务措施基本合理，内容基本 完善的，得 1-3分；不能满足项目要求或未提供的，得0 分。 |
| 10 | 技术保障措施（满分6分） | 一般故障24小时内修复的，特殊故障有切实有效的维修保证措施的且维修时间不超过7个工作日的得 4-6分；维修措施基本合理，内容基本完 善的，得1-3分；不能满足项目要求或未提供的，得0分 |

**8. 定标**

8.1本次招标由招标人根据招标小组提出的书面评标报告和推荐的中标候选人确定中标人（或者招标人授权招标小组直接确定中标人）。

8.2 招标小组依据法律、法规和有关规定及招标文件有关规定对投标书进行详细评审，在有效标中按投标人的综合评分进行排序确定中标人候选人。

8.3 排名第一的中标候选单位放弃中标的、因不可抗力提出不能履行审图合同的、招标文件规定应当提交履约保函或者履约保证金而在规定的期限内未能提交的、未能在规定时间内与招标人签订审图合同的，招标人可以确定排名第二的中标候选单位为中标单位，依此类推。

**9． 最终审查**

9.1 评审结束后，医院相关部门及领导将对评标小组确定的中标人进行最终审查，审查内容主要是中标人是否有能力（财务、技术和设计能力）履行合同。如要投标人配合则须无条件接受。

9.2 如果审查通过，招标人将把中标合同授予该中标人，如果审查没有通过，招标人将拒绝其投标，并对排名第二的中标候选人进行审查。

**六． 授予合同**

**1． 中标通知书**

1.1 中标人确定后，招标人向中标人发出中标通知书。

1.2 中标通知书是项目合同的一个组成部分，对招标人和中标人均具有同等法律效力。

**2． 签订服务合同**

**2.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订服务合同。**

2.2 招标文件、投标文件、投标修改文件、评标过程中有关澄清承诺、中标通知书均作为项目合同附件。

2.3 招标人所签订的一切合同不得对招标文件和中标人的投标文件做实质性修改。

2.4 项目工程的成果属于国家、市区、新区及当地政府秘密的，招标人与中标人应当签订项目保密协议。

2.5 拒签项目合同的违约责任

中标人接到中标通知书后，在规定的时间内借故否认已经承诺的条件而拒签项目合同，则以违约处理，应赔付招标人服务合同价的40%作为补偿。

2.6 招标人应在项目合同签订后15日内提交三份服务合同文本向财务部备案。

**3． 履约保证金（可选）**

3.1 中标人在收到中标通知书后，需向招标人提交项目合同总价20％金额的履约保证金，并在签订合同前提交。

3.2 履约保证金用于补偿招标人因中标人不能完成其审图合同义务而蒙受的损失。

3.3 履约保证金自项目合同签订之日起至项目经检验合格通过后之日止有效。有效期满后，招标人应及时将履约保证金无息退还给中标人。

**第三篇 项目需求书**

**⼀. 供应商资格要求**

1. 供应商须提供加盖供应商公章的有效期内的营业执照副本复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证副本复印件；
2. 供应商须提供法人资格证明书及法人代表授权书（须有法定代表人签字或盖章，并加盖供应商公章）；
3. 供应商须提供加盖供应商公章的近三年在经营活动中无重大违法记录声明；
4. 本项目不接受联合体参加磋商。

**二. 技术要求**

1. 供应商须承诺所提供的服务、人员、设备及耗材符合国家相关强制性规定。采购人有权要求供应商出具所提供的服务、人员、设备及耗材符合上述规定的证明文件。
2. 本项目不接受赠品或者与采购无关的其他商品、服务，供应商亦不得以采购人要求实施前述馈赠、回扣等行为。
3. 供应商为本项目配备的技术人员须具备国家相关部门颁发的在有效期内的资质证书，项目实施过程中保证持证上岗。供应商须提供本项目相关技术人员职称、认证资格及参与项目经历。
4. 供应商按照项目需求中的要求，须在响应文件中对所投维护保养方案的针对性、可行性、完整性、组织机构设置及人员配备、工作质量保证措施、故障管理处理方案、定期预防性检查方案、安全保障措施、突发事件管理方案、对项目重点、难点的理解、人员保密管理方案等，提供详细的技术文件。
5. 成交供应商在服务期内须保持公安消防局批准的经评审审核通过的《消防技术服务机构资质证书》有效性，若成交供应商丧失上述资质，服务合同自动终止，由此带来的一切损失由成交供应商承担；
6. 供应商提供三年内完成消防维保项目的有效业绩，提供合同数量不低于2家。
7. **供应商应对服务项目对象有充分了解，对服务期限内出现的任何隐患问题都能够做到及时、准确解决。能够掌握设备原厂技术、货源或配件，在维修、换件等系列服务中，不得因供应商单方面原因而造成消防设备设施的延时修复。**
8. 具体需求详见项目需求书。

**三. 商务要求**

**1.报价要求：**

1.1投标报价以人民币填列。

1.2投标人的报价应包括：消防设施的维修保养费用、人员工资、办公用品、工具及常用备品备件费用等各项应有费用。投标人所报价格为完成本项目的最终优惠价格，采购人不再另行支付任何费用。

1.3项目实施过程中如需要其他资源，在方案中没有说明的，实施中所产生的费用由实施方承担。

1.4验收及相关费用由投标人负责。

**2.质量要求：**严格按国家现行质量评定标准检查验收。

**3.服务要求：**

3.1详见项目需求书。

**4.服务期限要求：**

4.1服务期：自签订合同之日起一年。

4.2服务地点：天津医科大学中新生态城医院。

4.3特别要求：如发生消防设备实施更换时，投标人须对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品生产企业的责任。

**5.付款方式:**

5.1本项目成交后，中标单位须于5日内签订合同。

5.2支付方式：服务期一年，服务期内支付方式如下：

按季度支付，每季度结束，经甲方验收合格后15工作日内支付上一季度服务费。

1. **项目需求书**

**1.服务内容：**

1.1 按照《建筑消防设施的维护管理》（GB25201-2010）、《建筑消防设施检测技术规程》（GA503-2004）等消防技术标准的规定，制定维修保养计划，定期开展建筑消防设施检查、维修、保养、测试等技术服务，并做好测试记录和维修记录。

1.2 安排有消防设施调试保养资格和经验的工程技术人员。

1.3 维保期间提供 7×24 小时技术响应。在巡查、巡检中发现建筑消防设施存在问题、故障，或接到采购方通知要求维修的，应当在接报 4 小时内到达现场并立即修复解决；存在严重故障的，乙方必须在接到紧急维保要求后 2 小时内到场，没有条件立即组织维修，排除故障。

1.4 法定节假日之前必须对所有消防设施进行一次全面检查，确保设施正常运行。

1.5 如因维修人员操作不当致使设备损坏造成消防系统不能正常运行的，需承担由此而产生的一切费用及责任。

1.6 在发生火灾时，由于消防设施设备或线路不能正常工作，应承担责任。

1.7 ★供应商在维保过程中对检测出损坏的消防设备进行及时维修与更换。如有无法修复需要更换采购设备时，由成交供应商提供所需设备（器件）规格、型号、数量，采购方同意后支付相应费用（消防设备、设施零配件（单价500元（含）以下）的由消防维保单位免费予以更换）。成交供应商代为采购的设备材料必须满足国家或天津市消防局的要求，并应出具相应的检测报告或合格证。

1.8 ★每月对维保范围内的建筑消防设施全面检查和维修保养一遍，保证其正常运行，并向采购方出具测试记录；每年对维保范围内的建筑消防设施进行两次全面检查测试,并按照相关规定出具检查测试报告。

1.9 采购方要求的其他与本项目相关的服务内容。

1.10 ★成交供应商必须满足《天津市卫生计生行业安全生产标准化规范和考核细则》中消防部分的规定和要求。

1.11 根据国家现行消防工程施工验收技术标准和规范及天津市地方消防工程技术标准、规程等进行验收。

1.12 ★投标人提供的消防巡检员在岗期间发生一切意外伤害、生病或非正常死亡，与招标方无关，均由投标方承担并处理善后事宜。

1.13投标人具有建筑消防设施服务机构（一级及以上）资质、具有消防施工（一级及以上）资质，须提供加盖供应商公章的有效期内的资质证件复印件。

注：标“★”项为实质性条款，供应商须全部满足，否则按无效响应处理。

**2.主要建筑消防设施清单（包含但不限于以下设备）。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购项名称** | **数量** | **需求条款** | **技术、服务标准** |
| 1 | **建筑物的防火分隔设施维保服务** |  | 1、防火门  1.1防火顺序器、防火插销、防火锁、防火闭门器、防火合页等组件齐全完好，应启闭灵活、关闭严密  1.2防火门应能自动闭合，双扇防火门应按顺序关闭：关闭后应能从内、外两侧人为开启  1.3常闭防火门开启后应能自动闭合  1.4设置在疏散通道上、并设有出入口控制系统的防火门，应能自动和手动解除人为控制系统  1.5在闭门状态下，门扇应与门框贴合，其搭接量不得小于10mm，门扇与门框之间的两侧缝隙不得大于4mm，上侧缝隙不得大于3mm，双扇门中间缝隙不得大于4mm  2、防火卷帘  2.1卷门机、卷轴、箱体、门楣、导轨、座板及控制箱等组件齐全安全完好，紧固件应无松动现象  2.2现场手动、远程自动、自动控制盒机械操作应正常，关闭时应严密  2.3运行时应平稳顺畅、无卡涩现象  2.4卷帘在导轨内运行应平稳顺畅，噪音符合GB14102规定，其下降速度下降速度不应大于9.5m/min。 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、运转正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《火灾自动报警系统施工及测收规范》GB50166-2007  （3）《建筑设计防火规范》GB50016-2006标准。  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。 |
| 2 | **消防给水系统维保服务** |  | 1、消防水池  1．1消防水池的储水量应满足在火灾延续时问内室内、外消防用水总量的要求。  1．2消防用水与生产、生活用水合并的水池，是否确保消防用水不作他用技术措施。  1．3消防水池应有防冻设施。  1．4消防水池水位显示装置完好。  1．5消防水池取水口无遮挡。  2、消防水箱  2．1高层建筑中增压设施应好用。  2．2水箱补水措施可靠。  2．消防水箱水位显示装置显示完好准确。  3、消防水泵  3.1设备应完整、无损坏及腐蚀等，阀门应有相应的启闭标志。  3.2远距离启动消防水泵，设备应灵敏，且运行正常，显示正确。  3.3消防备用泵工作能力应不小于其中最大一台消防工作泵，且主泵停止运行，备用泵能自动切换运行时，备用泵能自动切换运行。  3.4高层建筑水泵自灌式吸水作用时是否可靠。  4、水泵接合器  4.1水泵接合器应设置固定标志。  4.2水泵接合器控制阀应常开，且启动灵活；单向阀安装方向应正确，止回阀应严密关闭。  5、消火栓箱  5.1栓口中心距地面高度宜为1．1m，栓口出水方向宜向下或与设置消火栓的墙面相垂直。  5.2消火栓栓口的安装位置应能保证水带与栓口连接方便。  5.3消防水喉位置应方便使用。  5.4消火栓内应有喷嘴口径19mm的水枪和直径65mm、长度25m的有衬里的消防水带。  5.5目测设施安装情况，查验箱内组件是否完整，有无明显缺陷，用卷尺测量安装高度。  6、管网  6.1阀门应有明显的启闭标志。  6.2地上消防管道应涂以红色或红色环圈标记。 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、运转正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《火灾自动报警系统施工及测收规范》GB50166-2007  （3）《自动喷水灭火系统施工及测收规范》GB50261-2005  （4）《建筑设计防火规范》GB50016-2006  标准。  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。 |
| 3 | **自动喷水系统** |  | 1、消防水池消防水箱要求同上  2、消防水泵  2.1设备应完整、无损坏及腐蚀等，阀门应有相应的启闭标志。  2.2远距离启动消防水泵，设备应灵敏，且运行正常，显示正确。  2.3消防备用泵的工作能力应不小于其中最大一台消防工作泵，且主泵停止运行，备用泵能自动切换运行。  3、水泵接合器  3.1水泵接合器应设置固定标志。  3.2水泵接合器控制阀应常开，且启动灵活；单向阀安装方向应正确，止回阀应严密关闭。  3.3检查水泵结合器井盖是否刷红漆，是否有明显标志。  3.4结合器井内不应有积水.  4、管道  4.1套管与管道的间隙，应采用不燃材料填塞密实。  4.2配水干管、配水管应作红色或红色环圈标志  4..3管道完好无损、无渗漏。  4.4末端试水装置应设压力表、阀门、试水口及排水管，且排水管直径不应小于25mm，便于操作。  4.5检查末端试水装置情况，用卡尺测量排水口直径  5、喷头  5.1喷头应保持整齐、牢固，严禁给喷头附加任何装饰性涂层，周围没有遮挡物。  5.2有腐蚀气体环境和冰冻危险场所安装的防护措施应可靠。  5.3应有库存备用喷头，其数量不应小于总安装个数的1％，且每种类型和不同温标的备用喷头数均不应少于10个。  5.4检查每个喷淋头是否完好无损。  6、报警阀组  6.1安装报警阀组的室内地面应有排水设施。  6.2压力表应完好、显示数据准确。  6.3排水管和试验阀应安装在便于操作的位置。  6.4水源控制阀的安装应便于操作，且应有明显开闭标志和可靠的锁定设施。  6.5检查报警阀组的外观质量及标志情况，  7、水力警铃  7.1水力警铃的测试用阀门可靠。  8、水流指示器  8.1水流指示器的外观不得有碰伤、污损，方向指示正确且有永久性标志。  8.2水流指示器的浆片、膜片应动作灵活，不应与管壁发生碰擦。 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、运转正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《火灾自动报警系统施工及测收规范》GB50166-2007  （3）《自动喷水灭火系统施工及测收规范》GB50261-2005  （4）《建筑设计防火规范》GB50016-2006  标准。  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。 |
| 4 | **火灾自动报警系统** |  | 1、消防供配电设施  1.1检查消防设备配电箱是否牢固。  1.2查看消防控制室及各消防设施最末一级配电箱的标志，以及仪表、指示灯、开关、控制按钮是否完好。  2.点型感烟探测器  2.1查验外观质量是否符合要求，表面应无腐蚀、剥落、起泡现象，文字符号和标志清晰。 周围是否有遮挡物。  2.2查验探测器底座安装是否牢固，不应有明显松动。  3.点型感温探测器  3.1查验外观质量是否符合要求，表面应无腐蚀、剥落、起泡现象，文字符号和标志清晰。  3.2查验探测器底座安装是否牢固，不应有明显松动。周围是否有遮挡物。  4.手动报警按钮  4.1查验外观质量是否符合要求，表面应无腐蚀、剥落、起泡现象，文字符号和标志清晰。  4.2检验手动报警按钮安装是否牢固，不应有明显松动。  5. 火灾报警控制器(区域、集中、通用)  5.1查验外观质量是否符合要求。  5.2查验火灾报警控制器安装是否牢固，不应有明显松动。  5.3检查自检消音和复位功能  5.4检查屏蔽功能  5.5检查主备电转换  6.火灾警报装置  6.1查验外观质量是否符合要求，表面应无腐蚀、剥落、起泡现象，文字符号和标志清晰  6.2查验火灾警报装置安装是否牢固 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、运转正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《火灾自动报警系统施工及测收规范》GB50166-2007  （4）《建筑设计防火规范》GB50016-2006  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。  烟感、温感、可燃气体报警器每年清洗一次。  联动测试每年两次并出具相应的检测报告。 |
| 5 | **防排烟系统** |  | 1排烟风机控制柜  1.1查看标志。仪表、指示灯显示应正常，开关及控制按钮应灵活可靠。  1.2应有手动、自动切换装置。  2.排烟风机  2.1传动皮带的防护罩、新风入口的防护网应完好。  2.2查看外观和标志牌  3.排烟口  3.1排烟口安装应牢固可靠。  3.2查看外观；查验排烟防火阀设置情况、开启状态是否符合要求。  4排烟阀、排烟防火阀、电动排烟窗  4.1安装牢固  4.2查看外观是否完好无损 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、运转正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《通风与空调工程施工质量验收规范》GB50243-2002  （3）《建筑设计防火规范》GB50016-2006  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。 |
| 6 | **应急照明和疏散指示标志系统** |  | 1.1应急照明灯具急转换时间不应大于5S  1.2自带电源应急照明灯具设置等待、充电、故障状态指示灯完好。  1.3应急照明灯具应设置短路保护和模拟交流电源故障的试验无锁按钮应可靠。  1.4用秒表测量应急转换时间和应急工作时间。  1.5用照度计量各部位应急照明灯具的地面最低照度。  2疏散指示标志  2.1安全出口标志宣设在出口的顶郁：疏散走道的指示标志宜设在疏散走道及其转角处距地面1.00M以下的墙面上。  2.2安装应牢固、无明显松动。  2.3查验疏散指示标志的设置情况是否符合设计要求，用卷尺测量安装高度。  2.4用秒表测量应急转换时间和应急工作时间  2.5用照度计测量各部门疏散指示标志的地面最低照度。 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《建筑设计防火规范》GB50016-2006  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。 |
| 7 | **灭火器** |  | 1.1选型、数量及放置地点应符合设计要求。  1.2应在有效期内使用，经过维修的应有维修标志：报废年限应符合GA95—1995的5．2要求。  1.3简体应无明显锈蚀和凹凸等损伤，手柄、插销、铅封、压力表等组件应齐全完好；灭火器型号标识应清晰、完整。  1.4压力表指针应在绿色区域范围内。  1.5查看放置地点，核对选型及数量。  1.6查看生产月期、维修标志、外观及压力表，核对使用有效期。 | **1. 技术**：  保证设备状态良好、正常、稳定，达到：  （1）《建筑消防设施检测技术规程》GA503-2004  （2）《建筑灭火器配置设计规范及测收规范》GB50140-2005  （3）《手提式干粉灭火器》GB4402  （4）《建筑设计防火规范》GB50016-2006  **2.服务**：  服务优质。  接到报修4小时内到现场检测维修,24小时内修复正常使用。  如有特殊情况超过24小时未能修复致使设备未能正常运转的，由维保单位出具相关情况说明并向相关的消防部门备案。  维保单位需备有一定数量的维修备件以便及时更换。  每月检查一次；  每季全面综合检测一次。 |
| 8 | **消防巡检员** | 1名 | 1、45周岁以下，男性；  ★2、具有初级建（构）筑物消防员（国家职业资格五级级）证书（须提供复印件加盖公章 ，否则不予认定）；  ★3、具有从事相关工作3年或以上的工作经验。(须提供相关证明材料，否则不予认定)  4、责任心强，熟悉消防法律法规及相关规范。  5、熟悉现有消防系统，能发现系统出现的问题及故障，能完成简单的维修任务。  ★该人员应为投标人单位正式员工，在岗期间发生一切意外伤害、生病或非正常死亡，与招标方无关，均由投标方承担并处理善后事宜。 | 负责消防自动系统运行情况检查，并熟练掌握医院消防自动灭火系统的操作，对消防设施及自动灭火系统进行检查并填写日常检查记录，发现问题及时维修，处置简单故障，填写维修记录，无法即时维修的立即上报，确保设备运行良好，使维保公司与本单位的设备维保做到无死角、无缝衔接。 |

附件：

**消防维保设施明细**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、火灾自动报警系统及联动系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 感烟智能型探测器 | 个 | 1871 | 月查 | 季度 |
| 2 | 感温智能型探测器 | 个 | 872 | 月查 | 季度 |
| 3 | 可燃气体探测器 | 个 | 32 | 月查 | 季度 |
| 4 | 红外对射探测器 | 对 | 2 | 月查 | 季度 |
| 5 | 手动报警按钮 | 个 | 182 | 月查 | 季度 |
| 6 | 声光警报器 | 个 | 87 | 月查 | 季度 |
| 7 | 联动设备点 | 点 | 427 | 月查 | 季度 |
| 8 | 联动控制器 | 控制回路 | 32 | 月查 | 季度 |
| 9 | 火灾报警控制器 | 台 | 4 | 月查 | 季度 |
| 10 | CRT | 台 | 1 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 二、消防电话系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 消防专用电话 | 台 | 58 | 月查 | 季度 |
| 2 | 电话主机 | 台 | 1 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 三、消防广播系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 吸顶式扬声器 | 个 | 402 | 月查 | 季度 |
| 2 | 壁挂式扬声器 | 个 | 12 | 月查 | 季度 |
| 3 | 音控器 | 个 | 23 | 月查 | 季度 |
| 4 | 广播主机 | 台 | 1 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 四、干粉灭火系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 挂瓶 | 个 | 48 | 月查 | 季度 |
| 2 | 远控启动装置 | 个 | 2 | 月查 | 季度 |
| 3 | 保护区内警报装置 | 个 | 2 | 月查 | 季度 |
| 4 | 保护区外警报装置 | 个 | 2 | 月查 | 季度 |
| 5 | 控制系统紧急启动和切断功能测试 | 功能 | 1 | 月查 | 季度 |
| 6 | 火灾探测器联动控制设备功能测试 | 功能 | 1 | 月查 | 季度 |
| 7 | 控制显示功能 | 功能 | 1 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 五、自动喷水灭火系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 泵房（含控制柜、线路、水泵等） | 套 | 1 | 月查 | 季度 |
| 2 | 系统保护面积 | 100M2 | 690 | 月查 | 季度 |
| 3 | 喷头 | 个 | 7474 | 月查 | 季度 |
| 4 | 报警阀 | 套 | 12 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 六、泡沫灭火系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 压力比例混合器 | 个 | 1 | 月查 | 季度 |
| 2 | 泡沫喷头 | 个 | 6 | 月查 | 季度 |
| 3 | 过滤器 | 个 | 1 | 月查 | 季度 |
| 4 | 压力开关 | 个 | 1 | 月查 | 季度 |
| 5 | 排液阀 | 个 | 1 | 月查 | 季度 |
| 6 | 系统喷水试验 | 系统 | 1 | 月查 | 季度 |
| 7 | 系统发泡试验 | 系统 | 1 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 七、消防水炮系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 消防水炮 | 台 | 6 | 月查 | 季度 |
| 2 | 水炮控制箱 | 台 | 2 | 月查 | 季度 |
| 3 | 水炮系统测试 | 系统 | 2 | 月查 | 季度 |
|  |  |  |  |  |  |
| 八、消防供水系统 | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 检查周期 | 检测周期 |
| 1 | 消防泵房（含控制柜、线路水泵等） | 套 | 1 | 月查 | 季度 |
| 2 | 消火栓（含静压测试、安装位置等） | 个 | 313 | 月查 | 季度 |
| 3 | 消火栓按钮（启泵功能、信号显示、安装位置等） | 个 | 313 | 月查 | 季度 |
| 4 | 充实水柱测试 | 每支水枪 | 4 | 月查 | 季度 |
| 5 | 水泵接合器（泵组车加压） | 个 | 5 | 月查 | 季度 |

## **配套服务**

1、维护设备期间所发生的磨损配件更换，易损配件更换，以及保养所需要的基本配件。

2、维保有效期内的服务计划，由厂家自行填写文件格式，自定。

3、300元（含）以下备品备件清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **备品备件(须与现运行产品相匹配)** | | |
| **序 号** | **产品名称** | **备件数量** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**第四篇 拟用合同条款**

**天津医科大学中新生态城医院消防项目维保服务外包项目合同**

**合同编号：**

项目名称：

项目地点：

年 月 日

略

### 第五篇 投标参考文件格式

**1.第一阶段技术标投标文件格式说明**

1.1第一阶段技术标投标文件是供应商在投标文件递交截止时间前提交的资格证件、技术等文件。

1.2第一阶段技术标投标文件须分正本、副本单独装订、密封。

1.3第一阶段技术标投标文件中不得包含投标价格及任何与投标价格相关的内容或暗示。

1.4下述附件说明：除下述附件外，投标人还可在投标文件中附有招标文件评分因素及评标标准所要求的各项方案及证明材料以及投标人认为有利于中标的其他资料，由投标人自行编制。

**正本（副本）**

**投 标 文 件**

**（技术标）**

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

法定代表人：

投标人代表：

日期：

**附件1**

**投 标 书**

致：天津医科大学中新生态城医院

根据贵方为天津市 项目的投标邀请（项目编号： ），投标人代表 （姓名/职务）经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交下述文件正本 份、副本 份、投标文件电子版光盘 份。

1. 资格部分

1.1 营业执照等资格证明文件

1.2 法定代表人授权书

1.3无重大违法记录声明

…………

2. 技术部分

2.1商务要求点对点应答表

2.2技术要求点对点应答表

2.3项目实施方案

…………

3. 商务部分（不含报价）

3.1 近三年主要相关项目业绩一览表

3.2 服务承诺及培训内容

3.3中小企业声明函

…………

4. 其他部分

4.1真诚投标承诺书

4.2承诺书

…………

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

2. 投标人已详细审查全部招标文件，包括更正公告以及全部参考资料和所有附件。我们完全理解并认为本招标文件公平、公正，不存在倾向性内容。

3. 本项目自开标之日起有效期为50个工作日。

4. 如投标人在投标有效期内撤回投标文件，投标保证金将被采购代理机构没收。

5. 投标人同意提供按照采购代理机构可能要求的与招标有关的一切数据或资料，完全理解采购代理机构不一定要接受最低价的投标或参与的任何投标。

6. 与本次招投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

投标人代表姓名、职务：

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

投标人代表签字：

**附件2**

**资格证明文件**

资格证明文件内容由供应商自行编制。

【包括但不限于营业执照副本、税务登记证副本、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录证明、上一年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明、授权代理人身份证等关于供应商资格证明文件】。

**（复印件须字迹清晰且证件须在年检有效期内，并加盖公章）**

**附件3**

**法定代表人资格证明书**

（法定代表人参加投标时使用）

单位名称： 地址：

法定代表人姓名： 性别： 职务：

身份证号：

系 的法定代表人。前往参加 项目（项目编号： ）的投标活动，及签署上述项目的投标文件、进行合同洽谈、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人：（盖章）

日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证正面 | 法定代表人身份证背面 |

**附件4：**授权委托书

**授 权 委 托 书**

（非法定代表人参加投标时使用）

本授权委托书声明：

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （代理人单位名称）的 （姓名）为我公司代理人，以本公司名义参加 项目（项目编号： ）招标的投标活动。其在投标过程中所签署的一切文件和处理有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人签字样本：

投标人：（公章）

法定代表人：（签字或签章）

日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 代理人身份证正面： | 代理人身份证背面： |

**附件5**

**无重大违法记录声明**

我单位现参与 项目（项目编号： ），并作出如下声明：

我单位在参加本次政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

投标单位（公章）：

投标人代表签字：

年 月 日

注：重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

**附件6**

**商务要求点对点应答表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 招标要求 | 投标应答 | 偏离说明 | 备注 |
| 付款方式 | | | | | |
| 1 | 付款方式 |  |  |  |  |
| 质量要求 | | | | | |
| 1 | 质量要求 |  |  |  |  |
| 服务要求 | | | | | |
| 1 | 服务期 |  |  |  |  |
| 2 | 服务地点 |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |

注：

1. 不如实填写负偏离情况的投标文件将视为虚假材料。

2. 项目要求指招标文件中规定的具体要求。

3. 投标应答指投标人的实际情况。

4. 偏离说明指项目要求与投标应答之间的不同之处。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件7**

**技术要求点对点应答表**

项目名称：

项目编号：

| 序号 | 招标要求 | 投标应答 | 偏离说明 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：

1. 不如实填写偏离情况的投标文件将视为虚假材料。

2. 招标要求指招标文件中规定的具体要求，投标应答指投标文件的具体内容。

3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处。

4. 投标人在上表的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件8**

**项目实施方案**

（各项方案由投标人自行编制）

**附件9**

**相关项目业绩一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户单位名称 | 项目内容 | 实施地点 | 联系人及联系方式 | 项目起止时间 | 合同金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：若招标文件第二部分要求提供投标人实施能力的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件10**

**服务承诺**

（服务承诺由投标人提供，如项目涉及到投标人提供培训，则还应将培训内容附于技术标内）

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件11**

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：  
 1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。  
 2.本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他 / （请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。  
 本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：  
 日 期：

**附件12**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，本单位参加本项目采购活动由本单位向采购人提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日期： 年 月 日

注：

1. 中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**附件13**

**真诚投标承诺书**

天津泰达工程管理咨询有限公司：

本投标人愿意参与“ 项目（项目编号： ）”的投标，并作出如下承诺：

1. 未与其他任何公司\个人达成固定价格的协议。

2. 在投标撤回之前，不做以下任何事项：

（1）向采购人以外的人员泄漏投标情况；

（2）与其他参与本次投标的人达成可能限制竞争的协议；

（3）为影响投标而向有关招标当事者提供金钱、物质及服务；

3. 保证所投产品来自合法的供货渠道，若中标，则有义务向采购人提供其需要的有效书面证明材料。如果提供非法渠道的商品，视为欺诈，根据《中华人民共和国消费者权益保护法》承担商品价值双倍的赔偿；同时承担采购人依据现行的国家法律法规追究的其他责任。

4. 保证递交的投标文件不提供虚假材料，否则接受政府采购法第七十七条规定的处罚，列入不良行为记录名单，一至三年内禁止参加政府采购活动。以下材料或情形之一不实的均视为提供虚假材料：

（1）投标价格；（2）服务期；（3）业绩；

（4）资格文件；（5）技术响应；（6）服务及履约情况；

特此承诺。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件14**

**承诺书**

我单位现参加 项目（项目编号： ），并作出如下承诺：

我单位不存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》(国务院令第658号)第18条中“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。”的情形，如若出现以上情况，一经查实，视为无效投标并接受相应处罚。

特此承诺。

投标单位（公章）：

投标人代表签字：

年 月 日

**附件15**

**保证金账户以及中标服务费发票开具说明函**

天津医科大学中新生态城医院：

我单位参加了由贵单位组织的 （项目名称）的投标，项目编号： ，包号： （如有）。

一、关于保证金退回账户的情况说明：

退回开户行及账号为我单位基本帐户（或一般账户）

开户行：

账号：

二、关于中标服务费发票开具的说明：

我单位在此特别说明，如若中标，请将中标服务费发票以如下 形式开具。

（1）增值税专用发票 （2）增值税普通发票

|  |  |
| --- | --- |
| 如选择开具增值税专用发票，请继续填写以下内容 | 如选择开具增值税普通发票，请继续填写以下内容 |
| 单位名称： | 单位名称： |
| 纳税人识别号： | 纳税人识别号： |
| 地址、电话： |  |
| 开户行： |  |
| 账号： |  |

投标人名称（盖章）：

日期：

**二、第二阶段商务标投标文件格式说明**

1、第二阶段商务标投标文件须分正本和副本，单独装订、密封。

2、所有价格应按供应商须知所规定的货币单位填写。所报价格真实、准确无误。

**正本（副本）**

**投 标 文 件**

**（商务标）**

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

法定代表人：

投标人代表

日期：

**附件1**

**报价书**

致：天际医科大学中新生态城医院

根据贵方为 项目（项目编号： ）的投标邀请，签字代表 （姓名/职务）经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交下述文件正本 份、副本 份和电子版 份。

1、 开标一览表

**开 标 一 览 表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 服务期限 | 投标价（ 元） |
| 1 |  |  |  |
| 合计 | | | ￥ |

1. 报价明细表（后附）

据此函，签字代表宣布同意如下：

（1）所附投标报价表中规定的应提供和交付的服务项目投标总价分别为

人民币大写： 元整；人民币小写RMB： 元。

（2）投标人已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。

（3）两个阶段投标文件一一对应、不可分割，共同构成我方对本项目的所有承诺。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件2**

**报价明细表**

项目名称：

项目编号：

单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：本报价明细表中所列服务名称或服务项目须包含技术标中所列服务项目，不得有缺漏项，供应商可根据实际情况对格式进行调整。

投标人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 验 收 书 | | | |
| **采购人(公章):** | |  |  |
| **项目名称** |  | **项目编号** |  |
| **中标(成交)供应商名称** |  | **中标（成交）**  **金额(元)** |  |
| **履约保证金金额(元)** | / | **是否同意退还履约保证金** | / |
| **是否政府向社会公众提供的公共服务项目** | 是/否（选“是”时应邀请服务对象参与验收并出具意见,验收结果应当向社会公告） | **采购品目类型** | 货物/服务/工程 |
| **验收小组意见**  （两人以上） | **验收阶段：**□阶段验收/□合同完成验收  **验收方式（可多选）：**□采购人成立验收小组  □邀请实际使用人（或服务对象）参与验收  □邀请参加本项目的其他供应商参与验收  □邀请第三方专业机构（或专家）参与验收  □其他：  **验收方案（可多选）：**  ▲货物类：□到货检验□安装调试检验 □配套服务检验  □其他：  ▲服务类：□考核评分 □会议审查 □实地考核 □功能演示  □成果上报获批  □其他：  ▲工程类（可将具体方案附后）：    **验收结论：**☑合格 □不合格 | | |
| **验收小组成员（详情附后）签字：** | | |
| **验收日期： 年 月 日** | | |
| **备注** |  | | |

1、验收标准和要求请依照《天津市财政局关于转发<财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见>的通知》（津财采〔2017〕4号）、《天津市财政局关于转发<财政部关于加强政府采购活动内部控制管理的指导意见>的通知》（津财采〔2016〕25号）执行。

2、本套验收书**共三联，需五份。**采购人两份，采购代理机构两份，中标供应商一份。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 验收小组成员名单 | | | | | |
| 采购人（公章）： | | |  |  |  |
| **项目名称：** | |  | | **项目编号：** |  |
| **号** | **姓名** | **手机号** | **工作单位** | **参与验收身份** | **验收意见** |
|  |  |  |  | □采购人代表 |  |
| □项目实际使用人 |
| □第三方专业机构及专家 |
| □参加本项目的其他供应商 |
|  |  |  |  | □采购人代表 |  |
| □项目实际使用人 |
| □第三方专业机构及专家 |
| □参加本项目的其他供应商 |
|  |  |  |  | □采购人代表 |  |
| □项目实际使用人 |
| □第三方专业机构及专家 |
| □参加本项目的其他供应商 |
|  |  |  |  | □采购人代表 |  |
| □项目实际使用人 |
| □第三方专业机构及专家 |
| □参加本项目的其他供应商 |

1、验收小组应由两人以上组成。本表可附多页，由采购人加盖骑缝章。

2、验收实行一票否决制，小组全体成员发表同意意见后，视为验收通过。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 验 收 书 附 表 | | | | |
| **项目名称：** | |  | **项目编号：** |  |
| **验收项** | **合同约定的具体内容** | | **履行情况** | **验收小组综合结论** |
| （包括但不限于：服务要求/货物型号/施工标准/安全标准等） | | （客观描述具体履约情况） |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **服务期** | 合同有效期： 年 月 日- 年 月 日 | | 本次验收内容完成日期：  年 月 日- 年 月 日 |  |
| 1、此附表前三列由验收小组根据合同要求及实际履约情况逐项如实填写，第四列形成明确结论。 | | | | |
| 2、验收项填写多页时请双方盖骑缝章。 | | | |  |
|  | | | |  |
|  | | | |  |
|  | | | | |
| 中标（成交）供应商(公章)： | | 采购人（公章）： | |  |